Vybavuje/Linka: lucia.ilkova@nsmas.sk , +421 55 61 30 005
Košice, 20.12.2022

VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY

zákazka postupom podľa § 117 „zákazka s nízkou hodnotou“ v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov:	**Univerzitná nemocnica - Nemocnica svätého Michala, a. s.**
Sídlo:	Satinského I. 7770/1, 811 08 Bratislava, Slovensko
V zastúpení:	doc. MUDr. Branislav Delej, PhD., MPH - predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
IČO:	44 570 783
DIČ:	2022738586
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK 69 8180 0000 0070 0034 3048
BIC SWIFT:	SPSRSKBAXXX
Telefón:	+421 55 61 30 005
E-mail:	lucia.ilkova@nsmas.sk
URL:	www.nsmas.sk

Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi:

Kontaktná osoba:	Mgr. Lucia Ilková
e-mail:	lucia.ilkova@nsmas.sk
telefón:	+421 55 61 30 005

2. Predmet zákazky:

Názov predmetu zákazky: "***Pranie a chemické čistenie nemocničnej bielizne"***

Druh zákazky: služba

Predpokladané množstvo objemu bielizne na pranie a chemické čistenie:
mesačne – 3 000 kg,
ročne – 36 000 kg.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):
98310000-9 - Pranie a chemické čistenie
60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

2.1 **Predpokladaná hodnota zákazky: 39 600,00 € bez DPH.**

2.2 **Opis predmetu zákazky:**
Predmetom zákazky je pranie a chemické čistenie rovnej a tvarovanej nemocničnej bielizne, operačnej bielizne, osobnej bielizne zamestnancov a ostatnej bielizne v rozsahu, kvalite, podmienkach v súlade s

vyhláškou MZ SR č. 553/2007 Z. z. v platnom znení, vyhláškou MZ SR č. 192/2015 Z. z. a podľa schváleného procesu prania zdravotníckej bielizne príslušným RÚVZ. Podmienkou zákazky je dodávka komplexného zabezpečenia všetkých služieb uvedených v tomto opise predmetu zákazky a to hlavne - pranie, dezinfekcia, žehlenie, skladanie, triedenie a balenie nemocničnej bielizne, drobné opravy bielizne vrátane odvozu znečistenej bielizne a dovozu čistej bielizne v určenom čase do určeného priestoru objednávateľa a podľa potrieb a požiadaviek objednávateľa bližšie špecifikovaných v Prílohe č. 1 Opis predmetu zákazky.

3. Miesto plnenia:

3.1 Miestom plnenia je Univerzitná nemocnica – Nemocnica svätého Michala, a. s., Murgašova 1, 040 86 Košice.

4. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

4.1 Typ zmluvy: Rámcová zmluva na poskytovanie služieb.
4.2 Zmluvné podmienky sú uvedené v návrhu Rámcovej zmluvy na poskytovanie služby (ďalej len „zmluva“), ktorý je prílohou č. 4 tejto Výzvy.
4.3 Zmluva bude uzatvorená na dobu určitú a to na 12 mesiacov od účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu.
4.4 Začiatok plnenia bude deň účinnosti zmluvy.
4.5 Verejný obstarávateľ neuzatvorí zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo, ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.
4.6 Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
4.7 Verejný obstarávateľ neuzatvorí zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
4.8 Úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

5. Zdroj finančných prostriedkov a podmienky financovania

5.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa, formou bezhotovostného platobného styku, na základe čiastkovej objednávky verejného obstarávateľa.
5.2 Nebude poskytnutý preddavok ani záloha.
5.3 Faktúra môže byť vystavená iba na základe súpisu nemocničnej bielizne podpísaného oboma zmluvnými stranami a musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi, inak je Objednávateľ oprávnený faktúru v lehote splatnosti vrátiť Dodávateľovi na prepracovanie. Lehota splatnosti faktúry začne v takom prípade plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
5.4 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu za poskytnutie služby na základe faktúry vystavenej s náležitosťami daňového dokladu, so splatnosťou nie kratšou ako 30 dní od vystavenia faktúry.

6. Komunikácia a vysvetľovanie:

6.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom Systému elektronického obstarávania ERANET (ďalej len „ systém ERANET").
6.2 Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme

ERANET na URL adrese: https://nsmas.eranet.sk/ .Komunikácia sa bude uskutočňovať v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému ERANET.
6.3 Za moment doručenia elektronickej informácie sa považuje moment jej odoslania, t.j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke adresáta v systéme ERANET.

7. Ponuka

7.1 Pre predloženie ponuky sa musí uchádzač zaregistrovať na adrese https://nsmas.eranet.sk/
Registrácia je pre uchádzačov bezplatná.
7.2 **Obsah ponuky:**

a) Vyplnená príloha č. 2: ***Identifikačné údaje uchádzača***.
b) Vyplnená príloha č. 3: ***Návrh na plnenie kritéria***.
c) Vyplnená príloha č. 4: ***Podpísaný návrh Rámcovej zmluvy na poskytovanie služby***.
d) Vyplnená príloha č. 5: ***Čestné vyhlásenie uchádzača*** k predmetnej zákazke.
e) ***Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti*** podľa bodu 8. Výzvy.
f) **Platné rozhodnutie vydané regionálnym úradom verejného zdravotníctva, ktorým RÚVZ rozhodol o uvedení priestorov práčovne do prevádzky a schválil prevádzkový poriadok ako aj dezinfekčný program prevádzky práčovne v zmysle zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. a vyhlášky MZ SR č. 553/2007 Z. z.. (kópia, scan).**
g) **Platné potvrdenie od príslušného orgánu verejného zdravotníctva na oprávnenie prania zdravotníckej bielizne (kópia, scan).**
h) **Platné certifikáty ISO 9001 (systém manažérstva kvality) a ISO 14001 (systém enviromentálneho manažérstva) (kópia, scan).**

Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú zoskenované. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.
Dokumenty, ktoré uchádzač podpisuje musia byť podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača. V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou inou ako je štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, verejný obstarávateľ požaduje predložiť splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.
Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

8. Podmienky účasti:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní:
8.1 ***Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní*** , že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 písm. e) ***doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu***, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
8.2 ***Podmienka účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní,*** že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte

sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Uvedenú podmienku účasti preukáže uchádzač/záujemca v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) ***doloženým čestným vyhlásením***.
8.3 Uchádzač zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní. V súlade s § 152 ods. 3 bude uznaný aj rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Bude prijatý aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
8.4 Uchádzač musí byť držiteľom rozhodnutia vydaného regionálnym úradom verejného zdravotníctva, ktorým RÚVZ rozhodol o uvedení priestorov práčovne do prevádzky a schválil prevádzkový poriadok ako aj dezinfekčný program prevádzky práčovne v zmysle zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. a vyhlášky MZ SR č. 553/2007 Z. z.. Rozhodnutie RUVZ na uvedenie priestorov práčovne do prevádzky musí byť platné počas celej doby trvania zmluvy.
8.5 Uchádzač musí byť držiteľom potvrdenia od príslušného orgánu verejného zdravotníctva na oprávnenie prania zdravotníckej bielizne.
8.6 Uchádzač musí byť držiteľom certifikátov ISO 9001 (systém manažérstva kvality) a ISO 14001 (systém enviromentálneho manažérstva).

9. Miesto a lehota na predkladanie ponuky:

Ponuka bude predložená v elektronickej podobe na URL adrese https://nsmas.eranet.sk/
9.1 **Lehota na predkladanie ponuky: 05.01.2023 do 13:00 hod.**
9.2 **Lehota otvárania ponúk: 05.01.2023 o 13:30 hod.**
9.3 Viazanosť cenových ponúk je do **31.03.2023.**
9.4 Manuál pre uchádzača k zadávaniu elektronickej ponuky sa nachádza na prihlasovacej stránke do systému ERANET. Elektronickú ponuku nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ preto záujemcom odporúča, aby svoju ponuku zaslali v dostatočnom časovom predstihu.
9.5 Ponuka sa považuje za predloženú v predmetnom verejnom obstarávaní až po jej záväznom odoslaní v systéme ERANET. Vloženie údajov, dokumentov a dokladov bez ich záväzného odoslania sa nepovažuje za predloženie ponuky. Po záväznom predložení ponuky (rozumej jej odoslaní) je uchádzačovi zaslaný notifikačný email o doručení tejto ponuky verejnému obstarávateľov.

10. Vyhodnocovanie ponúk, kritérium:

10.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí predložené ponuky podľa nasledujúceho kritéria: **Najnižšia cena za celý predmet zákazky, vyjadrená v EUR bez DPH.**
10.2 Uchádzač predkladá návrh na plnenie kritéria podľa prílohy č. 3 tejto Výzvy.
10.3 Navrhovanú cenu je potrebné zaokrúhliť na 2 desatinné miesta. Ak uchádzač predloží cenu na viac ako určený počet desatinných miest, bude jeho cena zaokrúhlená v zmysle všeobecných platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t.j. od číslice 5 - vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor).
10.4 Uchádzač predkladá ponuku na celý predmet zákazky. **V cenovej ponuke musí uchádzač mať zahrnuté všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.**
10.5 Použitie elektronickej aukcie: Neaplikuje sa.
10.6 Ak bola predložená viac ako jedna ponuka, verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to iba v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí

spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Uvedené pravidlá nevylučujú, aby verejný obstarávateľ vyhodnotil splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti v prípade všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku.
10.7 Na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk bude identifikovaný úspešný uchádzač, ktorému verejný obstarávateľ oznámi, že uspel, a s ktorým uzatvorí zmluvný vzťah. Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk, s informáciou, že neuspeli a s uvedením dôvodu.
10.8 Uchádzačom, ktorí predložia svoje ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s prípravou a doručením ponuky.

11. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

11.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
11.2 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť zástupcu skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (zástupca skupiny dodávateľov), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávania a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímanie pokynov v tomto verejnom obstarávaní a konanie v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky a komunikácie.
11.3 Verejný obstarávateľ prehlasuje, že všetky osobné údaje fyzických osôb, ktoré získa, budú mu poskytnuté alebo iným spôsobom sa stanú súčasťou procesu verejného obstarávania, bude spracovávať a zabezpečí ich ochranu v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

12. Prílohy:

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky
Príloha č. 2 - Identifikačné údaje uchádzača
Príloha č. 3 - Návrh na plnenie kritéria
Príloha č. 4 - Návrh Rámcovej zmluvy na poskytovanie služby
Príloha č. 5 - Čestné prehlásenie uchádzača

Za poskytnutú cenovú ponuku Vám ďakujeme.

S pozdravom

.....
doc. MUDr. Branislav Delej, PhD., MPH
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ